

# MANDÁTNÍ SMLOUVA

uzavřená podle §566 a následujících Obchodního zákoníku

## Článek I. Smluvní strany

### Strana 1 ( dále jen Cestovní kancelář)

MILE, Milan Lejčko se sídlem:

Rytířova 780

143 00 Praha 4

### prodejní kancelář MILE:

Italská 5

120 00 Praha 2

telefon: 224 817 926

fax: 224 817 926

mob.tel.: 602 653 024, 725 455 204

email: [mile@mile.cz](mailto:mile@mile.cz); [www.mile.cz](http://www.mile.cz) – on line prodej

IČ : 630 705 88

DIČ : CZ5402113882

Bankovní spojení :

Komerční banka Praha 4

účet číslo : 654 564 0267/ 0100

zastoupená panem Mgr. Milanem Lejčkem

Uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení §566 a následně obchodního zákoníku tuto mandátní smlouvu

### Strana 2 ( dále jen Prodejce)

.....

adresa : .....

.....

telefon: .....

prodejní místo : .....

.....

telefon : .....

fax : .....

mob.tel.: .....

email: .....

IČO : .....

DIČ : .....

Bankovní spojení :

.....

.....

zastoupená : .....

## Článek II.

### Úvodní ustanovení

1. **Cílem** této smlouvy je upravit práva a povinnosti smluvních stran při nabízení a prodeji produktů cestovní kanceláře, stejně tak jako při následném servisu poskytovaném jednotlivým klientům cestovní kanceláře.
2. **Prodejce** je ve smyslu této smlouvy ten, kdo se vůči zákazníkům zavazuje zprostředkovat služby cestovní kanceláře.

## Článek III.

### Vymezení pojmů

1. **Produkt** cestovní kanceláře je především pořádání plánovaných zájezdů dle tištěných katalogů i nabídkových listů. Dalšími produkty je mj. prodej ubytovacích kapacit, pořádání zájezdů ad hoc apod....
2. **Zájezd** – vymezení tohoto pojmu je totožné se zákonným vymezením zájezdu a to dle §6 zákona č. 159/1999 Sb. Pro účely této smlouvy je zájezd vždy službou pro jednoho klienta, nikoliv službou pro více osob. V případě, že klient uzavře cestovní smlouvu pro více osob, má se pro účely této smlouvy za to, že uzavřel smlouvu na více zájezdů.
3. **Zájezd ad hoc** – zájezd pořádaný jednorázově na zakázku, dle přání klienta či obecné poptávky.
4. **Nabízení zájezdů** – nabídkou zájezdů se rozumí propagace a prezentace zájezdů organizovaných cestovní kanceláří v provozovně prodejce, a to nabídkou katalogů, nabídkových listů, případně nabízení zájezdů ad hoc, tyto však vždy jen v přímé součinnosti a se schválením cestovní kanceláře. Nabídkovými listy se také rozumí listy (nabídky) rozesílané elektronickou poštou z elektronických adres cestovní kanceláře (doména mile.cz).
5. **Prodej zájezdů** – prodejem zájezdů se rozumí uzavírání cestovních smluv na základě plné moci s jednotlivými klienty, a to vždy jen na formulářích ze systému online nebo formulářích dodaných cestovní kanceláří.
6. **Cestovní smlouva** – cestovní smlouvou se rozumí soubor formuláře, který vygeneruje rezervační systém MagicWare nebo vydaný cestovní kanceláří a nazvaného cestovní smlouva, a dále všeobecných obchodních podmínek včetně příslušného textu v katalogu u jednotlivých zájezdů. V případě, že je v této smlouvě zmiňována aktivita týkající se cestovní smlouvy, má se na mysli vždy jen manipulace s formulářem vydaným cestovní kanceláří.
7. **Následný servis** – veškeré úkony týkající se případných reklamací ze strany klientů dle §852 i občanského zákoníku, resp. přijetí reklamace a následně postoupení reklamace cestovní kanceláří.
8. **Obchodní činnost**- obchodní činností se rozumí soubor výše uvedených činností, tedy nabízení zájezdů, zájezdů ad hoc a jejich prodej, uzavírání cestovních smluv a následný servis.

## Článek IV.

### Předmět smlouvy

**Předmětem smlouvy** je obchodní činnost prodejce, který se zavazuje po dobu platnosti této smlouvy propagovat a nabízet produkty cestovní kanceláře, prodávat je na účet a jménem cestovní kanceláře a jménem cestovní kanceláře poskytovat klientům následný servis.

Cestovní kancelář se zavazuje poskytnout prodejci nezbytné plné moci pro provádění jeho obchodní činnosti a veškerou nezbytnou součinnost. Cestovní kancelář se zavazuje poskytnout prodejci za výše uvedenou obchodní činnost provizi a to dle dodatku k této smlouvě.

## Článek V.

### Práva a povinnosti prodejce

1. Prodejce má povinnost prezentovat zájezdy vždy tak, jak jsou uvedeny v informačních materiálech cestovní kanceláře. Prodejce nemá právo tuto nabídku bez předchozího souhlasu cestovní kanceláře nijak měnit nebo kombinovat s nabídkami jiných cestovních kanceláří. Prodejce má povinnost nabízet zájezdy vždy za ceny stanovené cestovní kanceláří včetně uvedených příplatků. Prodejce je povinen nabídnout veškeré slevy uvedené v informačních materiálech.
2. Prodejce je povinen vždy informovat klienta o pořadateli zájezdu, tj. o cestovní kanceláři a seznámit klienta se všeobecnými obchodními podmínkami cestovní kanceláře.
3. Prodejce zodpovídá za to, že klientovi poskytne včas pravdivé informace.
4. Prodejce má povinnost vždy dbát dobrého obchodního jména cestovní kanceláře, tj. zabezpečit dostatečně reprezentativní prostředí pro prodej zájezdů, profesní úroveň personálu, který jedná s klienty. Prodejce má povinnost informovat cestovní kancelář o všech skutečnostech, které mají vliv na prodej zájezdů či následný servis. O skutečnostech, které zasahují do práv a povinností klientů je prodejce povinen informovat cestovní kancelář vždy neprodleně a písemně.
5. Prodejce je povinen v případě uplatnění reklamace ze strany klienta, pořídit o této s klientem protokol (zápis), který bude obsahovat minimálně identifikaci zájezdu, popis nedostatků resp. porušení cestovní smlouvy a nároky, které z toho titulu klient uplatňuje. Prodejce je povinen tento zápis neprodleně postoupit Cestovní kanceláři. Prodejce je povinen neprodleně po vyřízení reklamace cestovní kanceláři sdělit stanovisko klientovi.
6. Prodejce je povinen v případě uzavření své pobočky informovat každého klienta o možnosti uplatnit svá práva vůči cestovní kanceláři přímo a poučit klienta, že jeho práva a povinnosti z cestovní smlouvy nejsou dotčena. Za tuto povinnost odpovídá v důsledcích osoba, která tuto mandátní smlouvu podepsala.
7. Prodejce je povinen prokázat se klientovi na požádání plnou mocí udělenou mu cestovní kanceláří. Prodejce však nemá právo klientovi předložit tuto smlouvu, či ho podrobně seznamovat s ujednáními této smlouvy.
8. Prodejce nemá právo vytvářet z klientů cestovní kanceláře, se kterými přijde do styku, jakékoliv databáze, které by dále poskytoval konkurentům cestovní kanceláře a to ani po skončení platnosti této smlouvy.

## Článek VI.

### Práva a povinnosti cestovní kanceláře

1. Cestovní kancelář je povinna poskytnout prodejci vždy a včas dostatek informačních materiálů i dostatek formulářů cestovních smluv či jiných formulářů relevantních pro obchodní činnost prodejce.
2. Cestovní kancelář je povinna neprodleně a písemně informovat prodejce o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na práva a povinnosti klientů.
3. Cestovní kancelář je povinna vyříditi veškeré reklamace postoupené jí prodejcem, a to písemně.
4. Cestovní kancelář zodpovídá za to, že poskytla prodejci včas pravdivé informace.
5. Cestovní kancelář odpovídá za kvalitu zájezdů, je povinna zabezpečit pro klienta prostřednictvím prodejce konkrétní informace o zájezdu, a to minimálně 7 kalendářních dnů před datem, kdy se má plánovaný zájezd uskutečnit. U zájezdů, kde tuto lhůtu a postup nelze dodržet, zodpovídají za včasné, pravdivé a úplné informování klienta obě smluvní strany dle ad hoc dohody.
6. Cestovní kancelář má právo kontrolovat obchodní činnost prodejce.

## Článek VII.

### Provize

Náklady spojené s obchodní činností nese prodejce sám, není-li uvedeno jinak. Prodejce žádá veškeré platby jménem a na účet pořadatele. Za veškerou obchodní činnost mu náleží provize ze smluv, které prodejce sjedná s klienty a za které převedl veškeré zálohy a doplatky před odjezdem dle následujícího textu této smlouvy, na účet cestovní kanceláře. Provize za zájezdy se vypočítává z celkové ceny zájezdu uvedené v informačním materiálu – celkovou cenou se rozumí konečná cena, kterou klient zaplatil včetně všech příplatků, tax aj. **Do celkové ceny se nezapočítává cestovní pojištění.** Provize je přesně vyčíslena na doplatkové faktuře, kterou cestovní kancelář zašle prodejci. Prodejce je povinen tuto fakturu zkontrolovat a případně ihned reklamovat rozdíly potvrzené provize vůči této smlouvě.

## Článek VIII.

### Způsob prodeje zájezdů

1. **Prodejce si na základě zájmu zákazníka provede rezervaci míst on-line v rezervačním systému [www.mile.cz](http://www.mile.cz) nebo telefonicky na tel.: 224 817 926, 602 653 024 nebo 725 455 204.**
2. **Rezervace** je dočasný záznam u zadavatele. Doba rezervace je možná v rozpětí od několika hodin až do sedmi dnů v závislosti na aktuálních podmínkách prodeje u zadavatele.
3. **Závazná rezervace** nastává doručením **kompletně vyplněné cestovní smlouvy**, podepsané klientem **včetně potvrzením o platbě** do Cestovní kanceláře, a to **výhradně mailem na [mile@mile.cz](mailto:mile@mile.cz) nebo faxem na tel.č.: 224 817 926.** Do cestovní smlouvy uvede Prodejce **číslo rezervace**, které je důležité pro všechny úkony k dané

objednávce, kód zájezdu, celkovou cenu zájezdu, nástupní místo, všechny objednané služby a označení Prodejce. V případě on-line rezervace/prodeje obsahuje **on-line cestovní smlouva** všechny **tyto náležitosti automaticky. Nebude-li cestovní smlouva s dokladem o provedené platbě doručena do Cestovní kanceláře do vypršení rezervace, vyhrazuje si Cestovní kancelář právo danou rezervaci zrušit a vrátit zájezd do prodeje!** Prodejce je povinen klienta upozornit, že odpovídá za úhradu všech jednotlivých zájezdů od okamžiku podpisu cestovní smlouvy i ze strany dalších osob, které budou s klientem cestovat, **pokud** však klient neprovede **úhrady** dle daných podmínek, **ztrácí klient nárok na případně nárokované slevy!**

4. **Klient** složí u Prodejce zálohu nejméně **50%**, není-li uvedeno jinak, **z celkové ceny** objednaných služeb nebo v případě, že do odjezdu **zbývá méně než 30 dní**, pak **celou cenu zájezdu**. Veškeré platby uskutečněné klientem se stávají vlastnictvím Cestovní kanceláře v okamžiku jejich předání klientem Prodejci. Práva a povinnosti Prodejce a cestovní kanceláře po dobu, kdy má platby k dispozici Prodejce se řídí úpravou smlouvy o úschově. Prodejce bere na vědomí, že jakékoliv platby ze strany klientů dle této smlouvy není oprávněn použít pro svoji potřebu, tj. hradit z nich své závazky vůči třetím osobám, či platby za jiné zájezdy. Pokud však od Prodejce neproběhnou **úhrady** dle daných podmínek **včas, ztrácí klient nárok na případně nárokované slevy!**
5. **Prodejce** **poukáže obratem** zálohu, případně celou částku za zájezd na účet Cestovní kanceláře vedený u Komerční banky Praha 4, **č. účtu: 654 564 0267/0100**. Jako **variabilní symbol** uvede **číslo faktury** vystavené Cestovní kanceláří a **potvrzení o provedené platbě zašle do Cestovní kanceláře!**
6. **Prodejce je povinen** vybrat od klienta **doplatek do 30 dní** před uskutečněním plánovaného zájezdu a **doplatit Cestovní kanceláři celkovou cenu zájezdu minimálně 30 dní** před uskutečněním zájezdu. V případě, že celá částka, nebude připsána na účet Cestovní kanceláře minimálně 21 dní před odjezdem, **má Cestovní kancelář právo zrušit zájezd s tím, že Prodejce ztrácí nárok na provizi!**
7. Tato lhůta 21 dnů neplatí u zájezdů prodaných ve lhůtě kratší než 30 dnů před odjezdem. V případě, že je smlouva podepsána ve lhůtě kratší než 30 dnů před odjezdem, je Prodejce povinen uhradit celkovou cenu nejpozději do 2 dnů po podpisu smlouvy a v případě, že je smlouva podepsána ve lhůtě kratší než 2 dny před odjezdem, je povinen uhradit cenu zájezdu okamžitě!
8. **Pokyny k odjezdu** obdrží klient přímo, nebo prostřednictvím Prodejce až po připsání celkové platby na účet Cestovní kanceláře, o tom je Prodejce povinen klienta poučit.
9. **Stornovací podmínky** nabývají platnost dnem předání cestovní smlouvy Cestovní kanceláři. Dojde-li ke zrušení zájezdu ze strany klienta, je Prodejce povinen neprodleně informovat Cestovní kancelář a vyúčtovat klientovi stornovací poplatky podle Všeobecných a stornovacích podmínek Cestovní kanceláře a vrátit mu rozdíl ze zaplacené částky. V případě, že faktura za tento zájezd byla již Prodejcem uhrzena, vystaví Cestovní kancelář dobropis snížený o stornovací poplatek. V případě storna nemá prodejce na provizi nárok – výjimka je 100% storno zájezdu, tehdy bude Prodejci vyplacena standardní provize.

#### Článek IX.

##### Platnost smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, je účinná, resp. platná ode dne svého podpisu. **Výpověď** této smlouvy je možná bez udání důvodu a to vždy s tříměsíční výpovědní dobou. V případě výpovědi ze strany Prodejce je tento povinen ještě minimálně jeden rok po ukončení platnosti této smlouvy zajistit pro Cestovní kancelář následný servis a to bez nároku na jakoukoliv provizi, či úhradu nákladů.

Cestovní kancelář si vyhrazuje právo okamžitě zrušit tuto smlouvu v případě, že dojde ze strany Prodejce k jejímu jakémukoliv porušení.

#### Článek X.

##### Závěrečná ustanovení

Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy se v případě, že nejsou v této smlouvě specifikovány, řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů. Prodejce i Cestovní kancelář prohlašují, že jsou na základě platných zákonů oprávněni k činnosti, jež je předmětem této smlouvy.

Tato smlouva odpovídá svobodně a vážně vůli obou smluvních stran, je prostá omylu a nebyla sepsána za nápadně nevhodných podmínek po některou ze stran.

V případě, že se některá část této smlouvy ukáže jako neplatná vzhledem k objektivním okolnostem, či se neplatnou stane na základě změny právních předpisů, nemá to vliv na platnost zbývajících částí této smlouvy.

V Praze dne .....

V .....dne .....



CK MILE, Mgr. Milan Lejčko

Prodejce

**Kontaktní údaje: CK MILE, Italská 5, 120 00 Praha 2, tel./fax: 224 817 926, mobily: 602 653 024, 725 455 204, rezervace a zaslání objednávek/cestovních smluv: [mile@mile.cz](mailto:mile@mile.cz), on-line prodej/rezervační systém [www.mile.cz](http://www.mile.cz)**